

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего совета

от 13.12.2022

№ 3

Участники: заведующий МБДОУ № 27 «Микки – Маус», заместители заведующего по УВР,
заместитель заведующего по АХР.

Председатель: Сидорова Светлана Витальевна

Секретарь: Мартынова Анастасия Сергеевна, делопроизводитель

ПОВЕСТКА:

1. Презентация проекта паспорта программы развития Учреждения на 2023-2025гг..
Ревнивцева Оксана Николаевна,
заведующий
2. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год.
 - 2.1. Внесение предложений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2022 год.
Якимов Юрий Николаевич,
заместитель заведующего по АХР
3. Об организации коррекционно-развивающей работы и сопровождение детей с ОВЗ.
Печерина Юлия Сергеевна,
заместитель заведующего по УВР
4. Рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников, защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.
Ревнивцева Оксана Николаевна,
заведующий
5. Обсуждение и согласование локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.
Ревнивцева Оксана Николаевна,
заведующий

РЕШИЛИ:

1. По первому вопросу повестки дня:
 - 1.1. Согласовать проект Паспорта программы развития ДОУ на 2023-2025гг..
2. По второму вопросу повестки дня:
 - 2.1. Предусмотреть в плане финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год приобретение игровых современных трансформируемых модулей в следующие группы № 12 «Ёлочка», № 13 «Матрёшка», № 15 «Солнышко».
3. По третьему вопросу повестки дня:
 - 3.1. Принять информацию к сведению, признать организацию коррекционно-развивающей работы и сопровождение детей с ОВЗ в ДОУ удовлетворительной.
4. По четвертому вопросу повестки дня:

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 27 «Микки-Маус»
(МБДОУ № 27 «Микки-Маус»)**

СЛУШАЛИ заведующего МБДОУ № 27 «Микки – Маус» Ревнивцеву Оксану Николаевну, которая сообщила, что жалоб и заявлений от родителей (законных представителей) воспитанников за отчетный период в ДОУ по вопросам реализации образовательного (учебного) плана, качества реализации ООПДО не поступало. Наиболее частые обращения родителей (законных представителей) связаны с организацией разобщения воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ; порядок перевода воспитанников из группы в группу или из другого дошкольного образовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей).

РЕШИЛИ принять информацию к сведению. Ежегодно информировать родительскую общественность о всех имеющихся возможных вариантах подачи обращений по всем интересующим вопросам в адрес администрации Учреждения.

5. По пятому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ заведующего МБДОУ № 27 «Микки – Маус» Ревнивцеву Оксану Николаевну, которая выступила с предложением обсудить и согласовать локальные нормативные акты ДОУ.

РЕШИЛИ согласовать следующие локальные нормативные акты ДОУ:

- Положение о рабочей группе по приведению основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 27 «Микки-Маус» в соответствии с ФОП.

Председатель совещания



С.В. Сидорова

Секретарь



А.С. Мартынова