

ПРОТОКОЛ
расширенного заседания Управляющего совета

от 12.12.2023

№ 2

Участники: заведующий МБДОУ № 27 «Микки – Маус», заместители заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, представители родительских комитетов возрастных групп.

Председатель: Сидорова Светлана Витальевна, представитель родительской общественности.

Секретарь: Радионова Анастасия Анатольевна, делопроизводитель.

ПОВЕСТКА:

1. Представление отчетов:

1.1. О выполнении Предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований ТО Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в городе Сургуте и Сургутском районе от 06.10.2023 № 151 (проезд Взлётный, д. 9 – 1 корпус).

1.2. О выполнении Представления об устранении нарушений обязательных требований пожарной безопасности отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Сургуту Главного управления МЧС России по ХМАО – Югре от 03.02.2023 № 86-171-2023/0150рс (ул. Озёрная, д. 1/1 – 2 корпус).

Ревнивцева Оксана Николаевна,
заведующий

2. Особенности взаимодействия с Филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ХМАО-Югре в г.Сургуте и в Сургутском районе и в г. Когалыме», ТО Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в городе Сургуте и Сургутском районе в период вспышек острых кишечных и энтеровирусных инфекций в Учреждении.

Ревнивцева Оксана Николаевна,
заведующий

3. Рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников, защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.

Печерина Юлия Сергеевна,
заместитель заведующего по УВР

4. Обогащение развивающей предметно-пространственной среды за 2023 год.

Печерина Юлия Сергеевна,
заместитель заведующего по УВР

5. Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной Министерством просвещения РФ в МБДОУ № 27 «Микки-Маус».

Марченко Елена Александровна,
заместитель заведующего по УВР

6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год.

6.1. Внесение предложений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2024 год.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 27 «Микки-Маус»
(МБДОУ № 27 «Микки-Маус»)**

7. О подготовке к празднованию Нового года и проведению Новогодних утренников (план мероприятий, соблюдение требований безопасности и противоэпидемических мероприятий, новогодние подарки).

8. Обсуждение и согласование локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.

Ревнивцева Оксана Николаевна,
заведующий

1. По первому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ заведующего МБДОУ № 27 «Микки – Маус» Ревнивцеву Оксану Николаевну, которая представила членам УС отчет о выполнении:

1.1. Предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований ТО Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в городе Сургуте и Сургутском районе от 06.10.2023 № 151 (проезд Взлётный, д. 9 – 1 корпус).

1.2. Представления об устранении нарушений обязательных требований пожарной безопасности отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Сургуту Главного управления МЧС России по ХМАО – Югре от 03.02.2023 № 86-171-2023/0150рс (ул. Озёрная, д. 1/1 – 2 корпус).

РЕШИЛИ

1.1. Не реже 1 раза в год выносить на повестку заседания Управляющего совета о ходе выполнения Предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований ТО Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в городе Сургуте и Сургутском районе от 06.10.2023 № 151.

1.2. Признать работу по устранению нарушений обязательных требований пожарной безопасности отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Сургуту Главного управления МЧС России по ХМАО – Югре от 03.02.2023 № 86-171-2023/0150рс (ул. Озёрная, д. 1/1 – 2 корпус) – удовлетворительной.

2. По второму вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ заведующего МБДОУ № 27 «Микки – Маус» Ревнивцеву Оксану Николаевну, которая представила алгоритм взаимодействия с Филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ХМАО-Югре в г.Сургуте и в Сургутском районе и в г. Когалыме», ТО Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в городе Сургуте и Сургутском районе в период вспышек острых кишечных и энтеровирусных инфекций в Учреждении.

РЕШИЛИ

2.1. Разместить алгоритм взаимодействия в родительских группах в мессенджерах.

2.2. При рассмотрении вопросов медицинского характера приглашать на заседание Управляющего совета представителей БУ ХМАО Югры «СГКП № 2», закрепленных за Учреждением.

3. По третьему вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ заместителя заведующего МБДОУ № 27 «Микки – Маус» Печерину Юлию Сергеевну, которая сообщила, что жалоб и заявлений от родителей (законных представителей) воспитанников за отчетный период в ДОУ по вопросам реализации образовательного (учебного) плана, качества реализации ООПДО не поступало. Наиболее частыми обращениями родителей (законных представителей) за последнее полугодие:

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 27 «Микки-Маус»
(МБДОУ № 27 «Микки-Маус»)**

- порядок перевода воспитанников из группы в группу или из другого дошкольного образовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей);
- замена блюд для воспитанников, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;
- заключение и расторжение договоров дополнительного образования на платной основе;
- система ПФДО;
- благоустройство территории.

РЕШИЛИ принять информацию к сведению. Ежегодно информировать родительскую общественность о всех имеющихся возможных вариантах подачи обращений по всем интересующим вопросам в адрес администрации Учреждения.

4. По четвертому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ заместителя заведующего МБДОУ № 27 «Микки – Маус» Печерину Юлию Сергеевну, которая представила презентацию «Обогащение развивающей предметно-пространственной среды за 2023 год».

РЕШИЛИ:

4.1. Представленный презентационный материал разместить на официальном сайте Учреждения, в целях ознакомления широкому кругу родительской общественности.

4.2. Ежегодно представлять аналитический материал по обогащению развивающей предметно-пространственной среды в срок до 31.12.

4.3. Проводить совместно с родителями мероприятия по ознакомлению с игровым оборудованием «Педагогическая находка».

5. О реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной Министерством просвещения РФ в МБДОУ № 27 «Микки-Маус» СЛУШАЛИ Марченко Елену Александровну, заместителя заведующего по УВР. В ходе заседания была представлена информация о переходе и реализации в Учреждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Управляющий совет и представители родительской общественности ознакомили со структурой и основными положениями Образовательной программы МБДОУ на 2023-2024 учебный год, годовыми задачами и основными мероприятиями.

РЕШИЛИ

5.1. Ежегодно знакомить родительскую общественность с основными положениями Образовательной программы МБДОУ на учебный год, годовыми задачами и основными мероприятиями.

5.2. Привлекать родителей (законных представителей) к участию и проведению открытых занятий.

6. С проектом плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год ознакомила заведующий Учреждения. Основной акцент был сделан на приобретение комплектов пособий на каждого воспитанника от 3 до 7 лет по разным направлениям развития.

РЕШИЛИ

6.1. Дополнить повестку заседания Управляющего совета № 3 пунктом следующего содержания «ПФХД на 2024 год».

6.2. Предусмотреть в плане финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год приобретение учебной мебели.

7. СЛУШАЛИ о проведенной подготовке к празднованию Нового года, ознакомили с проектом графика проведения Новогодних утренников, остановились на соблюдении требований безопасности и противоэпидемических мероприятий, в период проведения

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 27 «Микки-Маус»
(МБДОУ № 27 «Микки-Маус»)**

утренников. Вниманию родителей были представлены новогодние сюрпризы для воспитанников.

7.1. Разместить график проведения новогодних утренников на официальном сайте Учреждения, направить в родительские чаты.

7.2. Обеспечить онлайнтрансляцию при проведении новогодних утренников.

7.3. Исключить приобретение новогодних подарков родительской общественностью.

8. По восьмому вопросу повестки на согласование Управляющему совету локальные акты МБДОУ № 27 «Микки-Маус» не представлены.

Председатель совещания



С.В. Сидорова

Секретарь



А.А. Радионова