

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего совета
МБДОУ № 27 «Микки-Маус»
протокол № 1
от « 08 » сентября 20 22г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ № 27 «Микки-Маус»
О.Н. Ревнивцева
Приказ от 08.09.2022 № ДС27-11-293/2

Подписано электронной подписью

Сертификат:
11E9589C84052ABED6A2010F2B3B69C2AA5D6856
Владелец:
Ревнивцева Оксана Николаевна
Действителен: 07.02.2022 с по 07.05.2023

ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 27 «Микки - Маус» (далее по тексту – Учреждение)
на 2022-2023 учебный год

Цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления Учреждением.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательной деятельности.
3. Участие в деятельности Учреждения по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности, работа по расширению услуг дополнительного образования.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников учреждения.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через официальный сайт.

Время проведения	Вопросы для обсуждения	Ответственный
Сентябрь	<i>Заседание № 1. Повестка дня:</i> 1. О деятельности Управляющего совета МБДОУ № 27 «Микки-Маус»: 1.1. Обсуждение и согласование плана работы Управляющего совета на 2022-2023 учебный период и летний период 2023 года. 1.2. Выбор и согласование нового члена состава Управляющего совета. 2. Ознакомление с актом готовности Учреждения к 2022-2023 учебному году. 3. Представление результатов оценки эффективности деятельности Учреждения за 2021-2022 учебный год. 4. О ходе подготовки к эпидемическому сезону заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2022-2023 годов. 4.1. Об организации работы по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований в Учреждении в период распространения коронавирусной инфекции. 4.2. Об организации системной работы по информированию	Заведующий Зам. заведующего по АХР Зам. заведующего по УВР Сотрудники БУ ХМАО Югры «СГКП № 2» Заведующий

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 27 «Микки-Маус» г.Сургута

	<p>населения о мерах профилактики гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, в том числе о важности иммунопрофилактики гриппа.</p> <p>5. Обогащенные продукты в питании детей дошкольного возраста. Презентация витаминизированных напитков.</p> <p>6. О регламенте использования государственных символов в образовательном учреждении.</p> <p>7. Об организации платных дополнительных образовательных услуг.</p> <p>7.1. Планирование расходов от приносящей доход деятельности в соответствии с целями развития Учреждения.</p> <p>8. Обсуждение и согласование локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.</p>	
Декабрь	<p><i>Заседание № 2. Повестка дня:</i></p> <p>1. Презентация программы развития Учреждения на 2023-2025 гг..</p> <p>2. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год.</p> <p>2.1. Внесение предложений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2022 год.</p> <p>3. Об организации коррекционно-развивающей работы и сопровождение детей с ОВЗ.</p> <p>4. О подготовке к празднованию Нового года и проведению Новогодних утренников (план мероприятий, соблюдение требований безопасности и противоэпидемических мероприятий, новогодние подарки).</p> <p>5. О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).</p> <p>6. Организация комплексной безопасности воспитанников, соблюдение контрольно-пропускного режима.</p> <p>7. Рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников, защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.</p> <p>8. Обсуждение и согласование локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего по АХР</p> <p>Зам. заведующего по УВР Заведующий Члены УС</p>
Март	<p><i>Заседание № 3. Повестка дня:</i></p> <p>1. Отчет о выполнении муниципального задания, о поступлении и расходовании внебюджетных средств за 2022 год.</p> <p>2. Презентация развивающей предметно-пространственной среды.</p> <p>3. Обсуждение отчета результатов самообследования деятельности за 2022 календарный год.</p> <p>4. О создании в Учреждении необходимых условий для организации питания. Результаты контроля.</p> <p>5. Обсуждение и согласование локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.</p>	<p>Зам. заведующего по АХР Рабочая группа педагогов</p> <p>Заведующий Члены УС</p>
Июнь	<p><i>Заседание № 4. Повестка дня:</i></p> <p>1. Отчёт о деятельности Управляющего совета за 2022-2023 учебный период.</p> <p>2. Обсуждение материалов Публичного доклада. Подготовка информационных и аналитических материалов о деятельности Учреждения для опубликования на официальном сайте.</p> <p>3. О подготовке Учреждения к новому 2023-2024 учебному году.</p> <p>4. Согласование ООПДО, АОПДО, программ дополнительного образования воспитанников.</p>	<p>Заведующий, Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по УВР</p>

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 27 «Микки-Маус» г.Сургута

	<p>5. О согласовании кандидатур из числа родителей (законных представителей) воспитанников в состав городского родительского собрания (ГРС).</p> <p>6. Организация питания в Учреждении (летний период).</p> <p>7. Рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников, защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.</p> <p>8. Обсуждение и согласование локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.</p>	Члены УС
--	--	----------