

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
№ 27 «Микки-Маус»  
О.Н.Ревнивцева  
« 19 » апреля 20 21 г.

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
6024C67C55A1F6DE62BC24EE146E393ED8C6A1BA  
Владелец:  
Ревнивцева Оксана Николаевна  
Действителен: 20.03.2020 с по 20.06.2021

## **Отчет о результатах самообследования за 2020 календарный год**

## Отчёт о результатах самообследования (аналитическая часть)

**Наименование учреждения:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Микки-Маус»

**Сокращенное наименование учреждения:** МБДОУ № 27 «Микки-Маус»

**Тип учреждения:** бюджетное учреждение

**Вид учреждения:** детский сад общеразвивающего вида

**Образовательная деятельность** по образовательным программам осуществляется согласно лицензии от «14» августа 2014 г., № 1619 серия 86J101, номер бланка 000824, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

**Адрес фактического местонахождения:** - 628405, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проезд Взлётный, дом 9 (корпус 1); улица Озёрная, дом 1/1 (корпус 2).

**Адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности лицензиата:**

- 628405, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проезд Взлётный, дом 9 (корпус 1); улица Озёрная, дом 1/1 (корпус 2).

Дошкольное учреждение № 27 «Микки - Маус» было открыто в 1991 году. Детский сад расположен в типовом здании (проект № 294-21,22 ЗапСибНИИЭП). Распоряжением Администрации города от 19.12.2014г. № 4362 «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 27 «Микки-Маус» детский сад реорганизован в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №19 «Ручеек» (детский сад открыт в 1972 году) с 01.04.2015 года.

Электронный адрес [ds27@admsurgut.ru](mailto:ds27@admsurgut.ru), адрес сайта детского сада: <http://ds27.detkin-club.ru/>.

Детский сад расположен в живописном месте 27 микрорайона, рядом находятся учреждения культурной и духовной жизни: Церковь Николая Чудотворца, Кафедральный собор Преображения Господня, парк Геологов, Детская школа искусств № 3, КСК «Геолог»; из учреждений образования – МБОУ СОШ №19, МБОУ СОШ №4, МБОУ СОШ № 45, Православная гимназия, БУ ПО ХМАО-Югры «Сургутский медицинский колледж»; центры дополнительного образования: МАОУ ДО «Центр плавания «Дельфин», МАОУ ДО «Центр детского творчества».

В непосредственной близости от ОУ - транспортная развязка, соединившая детский сад с отдаленными участками городских округов. Все вышеизложенное свидетельствует о развитой инфраструктуре микрорайона, где расположен детский сад.

**Режим работы учреждения:** понедельник - пятница с 07.00 до 19.00 ч.,

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные

дни.

**Основные виды деятельности:** 85.11 Образование дошкольное (предшествующее начальному общему образованию), 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых, 88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

**Языкообразования** - русский. **Форма обучения** – очная.

### 1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Детский сад осуществляет воспитание, обучение и развитие детей от 2 до 8 лет. Нормативная наполняемость – 856 человек. Общее количество групп – 26 групп общеразвивающей направленности. 24 группы однородны по возрастному составу детей, 2 группы кратковременного пребывания от 2 до 3 лет. Наполняемость групп соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

**Состав воспитанников МБДОУ** – 859 чел.:

2 группы кратковременного пребывания (от 2 до 3 лет)–18 детей  
 4 группы раннего возраста (от 2 до 3 лет) – 141 детей;  
 4 группы младшего дошкольного возраста (от 3 до 4 лет) - 144детей,  
 3 групп среднего дошкольного возраста (от 4 до 5 лет) - 109детей,  
 6 групп старшего дошкольного возраста (от 5 до 6 лет) - 211 детей,  
 7 группы старшего дошкольного возраста (от 6 до 7 лет) - 236 детей.

#### **Специфика образовательной программы дошкольного образования**

Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №27 «Микки-Маус» (далее – Программа) разработана с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими друг друга и необходимыми с точки зрения реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

При разработке обязательной части Программы использовались подходы и принципы ФГОС ДО и учтены концептуальные принципы основной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др.

**С сентября 2020 года в часть, формируемой участниками образовательных отношений включены:**

Образовательная область	Программы, образовательные технологии	Возрастная группа	Авторы	Литература
Речевое развитие	«Говорящие гномики»	Ранний возраст (2-3 года)	Рабочая группа педагогов МБДОУ	В.В. Гербова «Занятия по развитию речи в 1 младшей группе», Мозаика-Синтез, Москва, 2011 г.
Социально-коммуникативное развитие	«Социокультурные истоки»	Группы дошкольного возраста (3-8 лет)	И.А. Кузьмин	И.А.Кузьмин «Рекомендации по применению программы «Социокультурные истоки» в Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования, М.: Издательский дом «Истоки», 2015 – 216с. И.А.Кузьмин «Истоковедение», т.5 Издание 5-е, дополненное-М.: Издательский дом «Истоки», 2014 – 224с.
Познавательное развитие	«Экономическое воспитание	Группы дошкольного	Рабочая группа	«Экономическое воспитание

дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»	возраста (5-8 лет)	педагогов МБДОУ	дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» (авторы Шатова А.Д., Аксенова Ю.А., Кириллов И.Л., Давыдова В.Е., Мищенко И.С.)-
проект «Край, в котором я живу. Моя Югра»	Группы дошкольного возраста (6-8 лет)	Рабочая группа педагогов МБДОУ	«Край в котором я живу. Моя Югра», авторы Т.Н. Проснякова, Е.А. Мухина, с использованием интерактивного учебного пособия «Край, в котором я живу. Моя Югра», авторы Е.С. Зашихин и др.
«Шахматный теремок»	Группы дошкольного возраста (4-8 лет)	Рабочая группа педагогов МБДОУ	И.Г. Сухин «Шахматы для самых маленьких», изд-во Москва, 2000г;

Программы обеих частей соответствуют идеям и логике ФГОС ДО.

В Программе предусмотрено следующее соотношение между обязательной и формируемой частями:

Таблица 1

<b>Дневной норматив</b>										
	Норматив времени по возрастным категориям детей, час.									
	<b>с 2 до 3 лет</b>		<b>с 3 до 4 лет</b>		<b>с 4 до 5 лет</b>		<b>с 5 до 6 лет</b>		<b>с 6 до 7 лет</b>	
	обязательная	формируемая	обязательная	формируемая	обязательная	формируемая	обязательная	формируемая	обязательная	формируемая
Норматив времени по ФГОС, %	<b>76%</b>	<b>24%</b>	<b>69%</b>	<b>31%</b>	<b>74%</b>	<b>26%</b>	<b>72%</b>	<b>28%</b>	<b>70%</b>	<b>30%</b>
Норматив времени по ФГОС, час	<b>9 ч. 05 мин.</b>	<b>2 ч. 55 мин.</b>	<b>8 ч. 15 мин.</b>	<b>3 ч. 45 мин.</b>	<b>8 ч. 50 мин.</b>	<b>3ч. 10 мин.</b>	<b>8 ч. 40 мин.</b>	<b>3 ч. 20 мин.</b>	<b>8 ч. 25 мин.</b>	<b>3 ч. 35 мин.</b>

Обе части Программы реализуются через:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности и культурных практик в соответствии с образовательными областями;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации Программы.

#### **Цели и задачи реализации Программы**

**Целью Программы** является развитие физических, интеллектуальных, духовно-нравственных, эстетических и личностных качеств ребёнка, творческих способностей, а также развитие предпосылок учебной деятельности.

**Содержание Программы** включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают социальную ситуацию развития личности ребенка.

Программа направлена на решение следующих **задач**:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности воспитанников, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм уровня дошкольного образования, возможности формирования образовательных программ различной направленности с учётом образовательных потребностей и способностей воспитанников;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- определение направлений для систематического межведомственного взаимодействия, а также взаимодействия педагогических и общественных объединений (в том числе сетевого).

Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению Программы осуществляется в двух основных моделях организации образовательного процесса – *совместной деятельности взрослого и детей* и *самостоятельной деятельности детей* в центрах активности.

Решение образовательных задач в рамках первой модели – совместной деятельности взрослого и детей - осуществляется как в виде *непрерывной образовательной деятельности*, так и в виде *образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов* (утренний приём детей, прогулка, подготовка ко сну, организация питания и др.).

В образовательном учреждении обеспечивается профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов в рамках системы внутренних методических мероприятий и педагогического сопровождения методическое объединение педагогических работников, педагогические советы.

Педагоги дошкольного учреждения участвуют в конференциях городского и регионального уровня; в городских, окружных, всероссийских конкурсах; являются дипломантами, лауреатами и призерами конкурсов.

Пропагандируя здоровый образ жизни, коллектив МБДОУ участвует в соревнованиях среди дошкольных организаций города: лыжные гонки, стрельба, волейбол, теннис, плавание, туристический слет.

**Вывод:** ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Деятельность учреждения направлена на реализацию права воспитанников на образование и принципов общедоступности и бесплатности образования. Муниципальное задание по наполняемости учреждения детьми выполнено на 100%.

## 2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления. В структуре управления дошкольного образовательного учреждения выделены наиболее важные службы (общее собрание трудового коллектива, Управляющий и педагогический совет ДОУ; Центр здоровьесбережения, Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся (воспитанникам), испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ (ППМС помощи), психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк); медицинская, методическая, административно – хозяйственная и др.), от деятельности которых зависит не только качество образования, но и качество управления.

Каждая служба, выделенная в структуре управления, действует в рамках разработанных и утвержденных локальных нормативных актов образовательного учреждения:

- Положение о Собрании трудового коллектива
- Положение об Управляющем совете
- Положение о педагогическом совете
- Положение о методическом объединении
- Положение о Центе здоровьесбережения
- Положение о Центре ППМС помощи
- Положение о деятельности психолого–медико–педагогического консилиума (ПМПк)

На основе выборов определяются члены управляющего совета из числа работников учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников учреждения. Заведующий детским садом входит в состав управляющего совета по должности.

В течение 2020 года в учреждении проведено:

- 6 заседаний Педагогического совета: организационный, внеплановый, 1 круглый стол «Расти здоровым, малыш», 2 педагогических совета по решению годовых задач ДОУ, итоговый;

- 4 заседания Управляющего совета на которых рассматривались вопросы: направления работы на новый учебный год, согласование кандидатур из числа родителей (законных представителей) воспитанников в состав городского родительского собрания, рассмотрение отчета учреждения по самообследованию, согласование локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения;

- 4 заседания общего собрания трудового коллектива, на которых рассматривались вопросы: обсуждение и внесение предложений по определению оптимального предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров, в том числе образовательных организаций, и среднемесячной заработной платы работников этих организаций, предупреждение и профилактика несчастных случаев в период рабочего времени, утверждение маршрута безопасного следования работников, ознакомление

коллектива с «Инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызванных коронавирусами», о принятии коллективного договора в новой редакции, о составе комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников, об утверждении критериев по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников, о принятии положения об экспертной комиссии МБДОУ № 27, о принятии положения об архиве МБДОУ № 27, выдвижение кандидатур на награждение различного уровня (ДОУ, МКУ «Управление дошкольными образовательными учреждениями», департамент образования Администрации города), рассмотрен отчет по самообследованию.

**Вывод:** в МБДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения. ДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование.

**Включенность членов органа государственного-общественного управления в деятельность образовательного учреждения за 2020 год:**

Таблица 2

Мероприятия	Дата (период) проведения	Результат	Управленческие решения, принятые с учетом мнения управляющего совета	Реквизиты протокола заседания
Заседание управляющего совета «Отчет о деятельности МБДОУ №27 «Микки-Маус за I полугодие 2019 – 2020 учебного года»	26.02.2020	<p>Ознакомление с информационно-аналитической справкой по оценке качества питания в МБДОУ.</p> <p>Ознакомление с отчетом об использовании интерактивного оборудования в образовательной деятельности МБДОУ, о реализации технологии орф-педагогики в образовательном процессе.</p> <p>Ознакомление с отчетом о реализации плана ФХД образовательного учреждения за 2019 год.</p> <p>Ознакомление с отчетом по охране труда и технике безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических норм в групповых помещениях, кабинетах, коридорах.</p> <p>Ознакомление с организацией прогулки во всех возрастных группах МБДОУ (своевременный выход на прогулку, наличие выносного материала, двигательная активность детей).</p> <p>Ознакомление с психолого-педагогической оценкой готовности к школьному обучению.</p> <p>Решения психолого-педагогического консилиума.</p>	<p>Принять информацию к сведению, признать работу МБДОУ по организации питания воспитанников МБДОУ удовлетворительной.</p> <p>Принять информацию к сведению, признать работу МБДОУ по использованию интерактивного оборудования в образовательной деятельности МБДОУ, о реализации технологии орф-педагогики в образовательном процессе.</p> <p>Принять информацию к сведению, признать финансово-хозяйственную деятельность МБДОУ за 2019 год удовлетворительной.</p> <p>Принять информацию к сведению, признать работу МБДОУ по соблюдению требований по охране труда и технике безопасности, а также санитарно-гигиенических норм удовлетворительной.</p> <p>Принять информацию к сведению, признать работу МБДОУ по организации прогулок во всех возрастных группах МБДОУ удовлетворительной.</p> <p>Признать результаты психолого-педагогической оценки готовности детей к</p>	Протокол № 4 от 26.02.2020

			школьному обучению за 2019-2020 учебный год удовлетворительными, учесть выявленные трудности выпускников при проектировании ООПДО и определении годовых задач образовательной деятельности МБДОУ на следующий учебный год. Признать удовлетворительной работу ППк МБДОУ в 2019-2020 учебном году.	
Заседание управляющего совета «Итоги работы МБДОУ №27 «Микки-Маус» за 2019 – 2020 учебный год»	27.07.2020	<p>Результативность работы МБДОУ за 2019-2020 учебный год. Перспективы на новый учебный год.</p> <p>Подготовка к новому учебному году.</p> <p>Отчет по результатам самообследования деятельности МБДОУ</p> <p>Обсуждение проекта основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ. Аналитический отчет о деятельности ППк за учебный год.</p> <p>Обсуждение материалов публичного доклада о деятельности МБДОУ.</p>	<p>Принять информацию к сведению, признать работу МБДОУ за 2019-2020 учебный год удовлетворительной.</p> <p>Принять информацию к сведению, признать подготовку к новому учебному году удовлетворительной.</p> <p>Принять информацию к сведению, признать работу МБДОУ за 2019 год (в соответствии с содержанием представленного отчета о самообследовании) удовлетворительной.</p> <p>Согласовать проект ООПДО МБДОУ № 27 «Микки-Маус» на 2020-2021 учебный год.</p> <p>Признать деятельность ППк МБДОУ за 2019-2020 учебный год удовлетворительной.</p> <p>Принять информацию к сведению, признать работу МБДОУ за 2019 год (в соответствии с содержанием публичного доклада) удовлетворительной.</p>	Протокол № 5 от 27.07.2020
Заседание управляющего совета «Перспективы работы МБДОУ №27 «Микки-Маус» на 2020 – 2021 учебный год»	27.10.2020	<p>Согласование плана работы управляющего совета на 2020 – 2021 учебный год.</p> <p>Согласование ООПДО, ДОПр на 2020 – 2021 учебный год.</p> <p>Согласование годового плана работы МБДОУ №27 «Микки-Маус» на 2020 – 2021 учебный год.</p> <p>Согласование кандидатур из числа родителей (законных представителей) воспитанников в состав городского родительского комитета.</p> <p>Выборы членов</p>	<p>Утвердить план работы управляющего совета на 2020 – 2021 учебный год.</p> <p>Утвердить ООПДО, ДОПр на 2020 – 2021 учебный год.</p> <p>Утвердить годовой план работы МБДОУ №27 «Микки-Маус» на 2020 – 2021 учебный год.</p> <p>Утвердить кандидатуры из числа родителей (законных представителей) воспитанников в состав городского родительского комитета.</p> <p>Утвердить состав</p>	Протокол № 1 от 27.10.2020



		управляющего совета на 2020 – 2021 учебный год. Согласование: «Положение о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи МБДОУ № 27 «Микки-Маус»	управляющего совета на 2020 – 2021 учебный год. Согласовать «Положение о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи МБДОУ № 27 «Микки-Маус»	
Заседание управляющего совета «Предварительный анализ программы развития МБДОУ № 27 «Микки-Маус»	22.12.2020	Согласование «Порядок и условия оказания платных образовательных услуг МБДОУ №27 «Микки-Маус».  Предварительный анализ реализации программы развития МБДОУ № 27 «Микки-Маус».  Внесение предложений в план ФХД МБДОУ № 27 «Микки-Маус».	Согласовать «Порядок и условия оказания платных образовательных услуг МБДОУ №27 «Микки-Маус».  Принять информацию к сведению, признать работу МБДОУ по реализации программы развития МБДОУ № 27 «Микки-Маус» удовлетворительной.  Принять информацию к сведению, признать финансово-хозяйственную деятельность МБДОУ удовлетворительной.	Протокол №2 от 22.12.2020

### 3.ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценку содержания и качества подготовки обучающихся (воспитанников) регламентирует «Порядок осуществления индивидуального учёта результатов освоения воспитанниками образовательных программ МБДОУ № 27 «Микки-Маус». В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- мониторинговые исследования;
- опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение ОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

Оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов занимается: администрация дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

#### Основные направления и виды мониторинга

Мониторинг включает в себя следующие направления и виды:

1. Адаптации детей к условиям образовательного учреждения.
2. Педагогический мониторинг: изучение индивидуального развития детей (образовательные достижения) в группах младшего, среднего, старшего от 5 до 6 лет дошкольного возраста – достижение планируемых промежуточных результатов освоения образовательной программы МБДОУ.
3. Педагогический мониторинг: изучение индивидуального развития детей (образовательные достижения) в группах старшего дошкольного возраста от 6 до 8 лет (итоговые результаты) – достижение планируемых итоговых результатов освоения образовательной программы МБДОУ (целевые ориентиры).
4. Педагогический мониторинг интегральных показателей развития ребенка (интеллектуально-мотивационные характеристики деятельности) с привлечением родителей как экспертов в отношении особенностей их ребенка в группах младшего, среднего, старшего от 5 до 6 лет дошкольного возраста (промежуточные результаты).
5. Педагогический мониторинг интегральных показателей развития ребенка (интеллектуально-мотивационные характеристики деятельности) с привлечением родителей как экспертов в отношении особенностей их ребенка в группах старшего дошкольного возраста от 6 до 8 лет (итоговые результаты).

6 Психолого-педагогическая диагностика готовности воспитанников старшего дошкольного возраста от 6 до 8 лет к учебной деятельности.

7. Диагностика речевого развития детей дошкольного возраста.

### **Организация проведения мониторинга**

1. Мониторинг за образовательной деятельностью и детским развитием в учреждении осуществляется в течение времени пребывания ребенка в МБДОУ, определенным Уставом (с 7.00. до 19.00, исключая время, отведенное на сон). Это – деятельность в утренние часы, подготовка и организация всех режимных моментов, вечернее время.

2. Психолого-педагогический мониторинг: изучение индивидуального развития детей (образовательные достижения), интегральных показателей развития ребенка (интеллектуально-мотивационные характеристики деятельности) с привлечением родителей как экспертов в отношении особенностей их ребенка, готовности детей к учебной деятельности осуществляется 2 раза в год в соответствии с утвержденным календарным образовательным (учебным) графиком: в начале года (сентябрь) и в конце (апрель).

3. Диагностика речевого развития детей дошкольного возраста осуществляется 2 раза в год: в начале года (сентябрь) и в конце (май).

4. В качестве основных методов, позволяющих выявить степень реализации программы и оценить уровень развития детей, используются: наблюдения за детьми, изучение продуктов детской деятельности (рисунков, лепки, аппликаций), несложные эксперименты (в виде отдельных поручений ребенку, проведения дидактических игр и пр.), беседы.

5. Форма организации обследования: НОД, совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей (совместная деятельность в режимных моментах, индивидуальная и подгрупповая работа), свободная самостоятельная деятельность.

6. Мониторинг проводится воспитателями групп, учителями (физической культуры, музыки), педагогом-психологом, учителями-логопедами с оказанием помощи заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе и старшего воспитателя.

7. Методологической основой мониторинга и критериями оценки качества образовательных достижений воспитанников являются:

7.1. Для групп общеразвивающей направленности уровни развития детей в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ №27 «Микки-Маус».

7.2. Для выявления уровней индивидуального развития детей (образовательные достижения) используется авторская модель педагогической диагностики (мониторинга) в новом контексте образовательной деятельности. Изучение индивидуального развития детей. / Ю.А. Афонькина для детей всех возрастных групп.

7.3. Для выявления уровней интегральных показателей развития ребенка (интеллектуально-мотивационные характеристики деятельности) с привлечением родителей как экспертов в отношении особенностей их ребенка используются основные положения методики диагностики развития дошкольника в образовательном процессе (в условиях вариативности форм и содержания дошкольного образования), авторы - Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов.

7.4. Для выявления готовности воспитанников старшего дошкольного возраста от 6 до 8 лет к учебной деятельности используется модель исследования проблем психологической готовности Н.И. Гуткиной.

7.5. Результаты мониторинга предоставляются воспитателями всех возрастных групп и специалистами Учреждения заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе. В конце года проводится сравнительный анализ усвоения детьми программных

требований и на основе этого анализа определяются перспективы деятельности Учреждения на следующий учебный год.

7.6. Результаты мониторинга освоения ООПДО МБДОУ № 27 «Микки-Маус» каждого ребенка заносятся в «Карту индивидуального развития дошкольника» ответственными за ведение и заполнение лицами – воспитателями возрастных групп.

7.7. Контроль за ведением «Карты индивидуального развития дошкольника» осуществляет контроль два раза в год (октябрь, апрель) заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

7.8. Родителей (законных представителей) воспитатели группы знакомят с содержанием «Карты индивидуального развития дошкольника» 2 раза в год (октябрь, апрель) под подпись.

7.9. В конце освоения ребенком ООПДО МБДОУ № 27 «Микки-Маус», в случаях перевода или выбытия «Карта индивидуального развития дошкольника» выдается родителям (законным представителям) на руки в последний день посещения ребенком образовательного учреждения.

8. Диагностику речевого развития детей учитель-логопед оценивает по двухуровневой системе: сформирован, не сформирован.

Результаты проведения диагностических и оценочных процедур представлены в отчетах по результатам проведения мониторинга:

**1. Адаптация детей к условиям ДОУ** представлена в аналитической справке педагогов-психологов.

Количество воспитанников, вновь принятых в образовательное учреждение за период с июня по сентябрь 2020 года составило 269 человек. Результаты мониторинга адаптации детей к условиям ДОУ представлены в сводной таблице (Таблица 3):

Таблица 3

Возрастная категория	Кол-во групп по каждой возрастной категории	Кол-во детей вновь поступивших в ДОУ	Кол-во детей прошедших адаптационный период		Кол-во детей с незавершенным адаптационным периодом		Результаты адаптации					
			Чел.	%	Чел.	%	Легкая степень адаптации		Средняя степень адаптации		Тяжелая степень адаптации	
							Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Группа раннего возраста 2-3 лет	4	124	124	100%	0	0	56	45%	66	53%	2	2%
Группа младшего дошкольного возраста 3-4 лет	4	85	85	100%	0	0	75	88%	10	12%	0	0
Группа среднего дошкольного возраста 4-5 лет	3	17	17	100%	0	0	17	100%	0	0	0	0
Группа старшего дошкольного возраста 5-6 лет	6	26	26	100%	0	0	26	100%	0	0	0	0
Группа старшего дошкольного возраста 6-8 лет	7	17	17	100%	0	0	17	100%	0	0	0	0
<b>ИТОГО:</b>	<b>24</b>	<b>269</b>					<b>191</b>	<b>70%</b>	<b>76</b>	<b>28%</b>	<b>2</b>	<b>2%</b>



140	155	155	140/ 100%	155/ 100%	155/ 100%	0	0	0	93 /66%	102 /66%	104 /67%	47/ 34%	53/ 34%	51/ 33%	0	0	0
-----	-----	-----	--------------	--------------	--------------	---	---	---	------------	-------------	-------------	------------	------------	------------	---	---	---

Дети 6-8 лет испытывают определенные трудности:

- умение ориентироваться на заданную систему требований
- умение осознанно подчиняться правилу;
- умение внимательно слушать и воспроизводить задания, предлагаемые в устной форме.

### 3. Диагностика речевого развития детей дошкольного возраста.

Таблица 7

Возрастная группа	Всего обследовано (чел.)		Выявлено с нарушениями речи (чел.)		Численность детей, которым оказывалась логопедическая помощь (чел.)		Результаты оказания логопедической помощи (чел.)						Рекомендована логопедическая помощь (чел.)	
							Всего детей (чел.)							
							с нормой речевого развития		с улучшением		без улучшения			
6-8 лет	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019-2020	2020-2021
		166	126	32	72	32	31	27	27	5	4	0	0	5

По результатам ежегодного мониторинга речевого развития процент воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 8 лет), выпущенных с нормой речевого развития детей, составляет в 2020 году – 87% (при норме 70%). Коррекционно-развивающее обучение осуществляется с сохранением устойчивых положительных результатов.

### Информация о воспитанниках-победителях, призерах и лауреатах конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественно-научной и технической направленности

Таблица 8

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат (диплом призера, лауреата)	Реквизиты приказа, на основании которого проводилось мероприятие
1	Муниципальный этап Всероссийских соревнований по робототехнике «ИКаРенок»	Диплом I место в номинации «Лучшая инженерная книга»	Приказ департамента образования Администрации города от 09.01.2020 № 12-03-1/0
2	Региональный этап Всероссийских соревнований по робототехнике «ИКаРенок»	Диплом II место в номинации «Лучшая защита творческого проекта»	Постановление Администрации города от 04.09.2018 №6732 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»
3	Городской фестиваль «Звездная капель»	Диплом финалиста в номинации «Декоративно-прикладное творчество, объемные работы»	Приказ департамента образования № 12-03-105/0 от 17.02.2020 «О проведении фестиваля детского творчества «Звездная капель»»
4	Фестиваль «Дети	Диплом II степени	Информационное письмо МБДОУ

	Победы»номинация «Оригинальный жанр»		№ 74 «Филиппок» от 07.05.2020 проведении фестиваля «Дети Победы»
5	Фестиваль «Дети Победы» номинация «Художественное слово»	Диплом III степени	Информационное письмо МБДОУ № 74 «Филиппок» от 07.05.2020 О проведении фестиваля «Дети Победы»
6	Фестиваль «Дети Победы» Конкурс песен военных лет «Я помню! Я горжусь!»	Диплом III степени	Информационное письмо МБДОУ № 74 «Филиппок» от 07.05.2020 О проведении фестиваля «Дети Победы»
7	Всероссийский дистанционный заочный конкурс «Векториада - 2020»	Диплом I место номинация художественное слово «Оборванного мишку утешала»	Информационное письмо департамента образования от 13.04.2020 №12-02-2574/0
8	Всероссийский дистанционный заочный конкурс «Векториада - 2020»	Диплом I место номинация художественное слово «Мой Сургут»	Информационное письмо департамента образования от 13.04.2020 №12-02-2574/0
9	Всероссийский дистанционный заочный конкурс «Векториада - 2020»	Диплом I место номинация декоративно-прикладное творчество «Орден Отечественной войны»	Информационное письмо департамента образования от 13.04.2020 №12-02-2574/0
10	Всероссийский дистанционный заочный конкурс «Векториада - 2020»	Диплом II место номинация художественное слово «Мой прадед»	Информационное письмо департамента образования от 13.04.2020 №12-02-2574/0

### Информация об участии руководящих и педагогических работников в профессиональных конкурсах

Таблица 9

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат (диплом о призовом месте, об участии)	Реквизиты приказа, на основании которого проводилось мероприятие
1	Конкурс «Воспитатель года 2020»	Сертификат участника (финалиста)	Приказ департамента образования от 22.05.2020 №12-03-372/0 «Об организации конкурсов профессионального педагогического мастерства в городе Сургуте»
2	Городской экологический конкурс ПРОЯВИ СЕБЯ	Диплом I место	Постановление Администрации г. Сургута, ХМАО-Югры от 28.02.2020 №1438 «О проведении городского экологического конкурса «Прояви себя»»
3	Региональный экологический конкурс ЭКОЛИДЕР - 2020	Диплом I место	Положение об окружном экологическом конкурсе «Эколидер-2020» от 27.01.2020 Службы по контролю и надзору в сфере окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений ХМАО-Югры

**Результаты деятельности учреждения, качество образования подтверждают проведенные в образовательном учреждении независимые процедуры оценки качества (внешний аудит, рейтинг, опрос, анкетирование, мониторинг), а именно:**

Результаты опроса, проведенного в период с 01 января по 31 декабря 2020 года в соответствии с планом работы департамента образования Администрации города, по

вопросу анкеты «21. В целом Вы удовлетворены или не удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг в данной образовательной организации?»

Всего заполненных анкет – 328, из них: мужчинами – 33, женщинами 295

Таблица 10

21. В целом Вы удовлетворены или не удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг в данной образовательной организации?					Доля респондентов, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	Численность обучающихся, чел.
полностью удовлетворен	скорее удовлетворен	скорее не удовлетворен	полностью не удовлетворен	затрудняюсь ответить		
198	115	8	2	5	<b>96,90 %</b>	859

С результатами независимых процедур оценки качества образования можно ознакомиться на официальном сайте образовательного учреждения на главной странице, раздел «Независимая оценка качества образовательной деятельности» или пройдя по ссылке - [http://ds27.detkin-club.ru/custom\\_7/278900](http://ds27.detkin-club.ru/custom_7/278900)

#### 4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

##### Условия осуществления образовательного процесса

Таблица 11

Плановые показатели поступлений и выплат	2018	2019	2020
<b>Планируемые суммы поступлений, всего</b>	<b>138 163 793,52</b>	<b>179 540 484,19</b>	<b>179 692 696,65</b>
Из них:			
субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	112 650 386,15	147 195 280,76	153 512 495,67
целевые субсидии	4 925 649,17	7 015 647,45	3 786 894,46
бюджетные инвестиции	0,00	0,00	
оказание платных услуг (выполнение работ) и иная приносящая доход деятельность	20 587 758,20	25 329 555,98	22 393 306,52
<b>Планируемые суммы выплат, всего</b>	<b>138 163 793,52</b>	<b>179 540 484,19</b>	<b>179 692 696,65</b>
Из них:			
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	101 543 091,55	114 125 224,53	118 858 503,15
оплата услуг связи	71 571,68	72 707,39	125 492,90
оплата транспортных услуг	79 880,40	0,00	99 715,00
оплата коммунальных услуг	5 075 140,56	6 094 384,34	5 752 486,20
арендная плата за пользование имуществом	29 482,97	44 763,53	21 203,33
оплата услуг по содержанию имущества	3 450 296,73	3 584 597,65	1 096 293,09
приобретение основных средств	3 202 707,28	25 871 530,81	25 117 012,32
приобретение нематериальных активов	0,00	0,00	0,00
приобретение материальных запасов	20 628 191,75	25 265 487,79	22 393 306,52
Планируемая сумма выплат по публичным обязательствам	0,00	0,00	0,00
Прочие выплаты	2 920 891,60	2 078 054,27	3 082 693,55

Прочие расходы	1 436 351,35	1 162 539,00	3 145 990,59
----------------	--------------	--------------	--------------

### Режим организации жизнедеятельности детей

Режим дня в группах общеразвивающей направленности разработан с учетом 12 - часового пребывания детей в детском саду на основании санитарно - эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13

Таблица 12

Мероприятия	Группа младшего дошкольного возраста (3 – 4 года)	Группа среднего дошкольного возраста (4 – 5 лет)	Группа старшего дошкольного возраста (5 – 6 лет)	Группа старшего дошкольного возраста (6 – 7 лет)
Прием детей, осмотр, игры, дежурство, ежедневная утренняя гимнастика	7.00-8.20	7.00-8.20	7.00-8.25	7.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.20-8.40	8.20-8.40	8.25-8.45	8.30-8.50
Самостоятельная деятельность, игры	8.40-9.00	8.40-9.00	8.45-9.00	8.50-9.00
Непрерывная образовательная деятельность	9.00-9.40	9.00-9.50	9.00-9.55	9.00-10.50
Второй завтрак	9.40-9.50	9.50-10.00	9.55-10.05	10.50-11.00
Игры, подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд)	9.50-12.00	10.00-12.10	10.05-12.20	11.00-12.20
Возвращение с прогулки, игры	12.00-12.15	12.10-12.20	12.20-12.30	12.20-12.30
Подготовка к обеду, обед	12.15-12.45	12.20-12.50	12.30-12.50	12.30-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.45-15.00	12.50-15.00	12.50-15.00	12.50-15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.15-15.30	15.15-15.30	15.15-15.30	15.15-15.30
Непрерывная образовательная деятельность	-	-	15.30-16.40	15.30-16.40
Игры, самостоятельная деятельность, развлечения, индивидуальная работа	15.30-17.10	15.30-17.10	16.40-17.20	16.40-17.20
Подготовка к ужину, ужин	17.10-17.30	17.10-17.40	17.20-17.50	17.20-17.40
Игры, подготовка к прогулке, прогулка, встречи с родителями, уход детей домой	17.30-19.00	17.40-19.00	17.50-19.00	17.40-19.00

Таблица 13

Режимные моменты группы раннего возраста (2-3 лет)	Режим дня
Прием, осмотр, измерение температуры,	7.00 – 8.00



игры, утренняя гимнастика	
Утренняя гимнастика	8.00 – 8.05
Подготовка к завтраку, завтрак	8.05– 8.30
Самостоятельная деятельность детей, игры	8.30 – 9.00
Развивающие образовательные ситуации на игровой основе (по подгруппам) – непрерывная образовательная деятельность	9.00 – 9.10/ 9.20 – 9.30
Второй завтрак (сок)	9.30 – 9.40
Подготовка и выход на прогулку, прогулка	9.40 – 11.20
Возвращение с прогулки, игры	11.20-11.45
Подготовка к обеду, обед	11.45 – 12.20
Подготовка к дневному сну, сон	12.20 – 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры, игры	15.00 – 15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.15 – 15.30
Развивающие образовательные ситуации на игровой основе (по подгруппам) – непрерывная образовательная деятельность	15.30 – 15.38/15.48 – 15.56.
Организация игровой деятельности, индивидуальная работа	15.56 – 17.00
Ужин	17.00 – 17.30
Подготовка к прогулке, прогулка	17.30-18.30
Уход детей домой	18.30-19.00

**Обеспечение безопасности жизни и деятельности воспитанников. Организация питания, медицинского обслуживания. Состояние здоровья воспитанников, меры по охране и укреплению здоровья.**

В течение года проводилась работа с детьми и родителями по охране жизни и здоровья детей:

- предупреждение и профилактика детского травматизма,
- антитеррористическая безопасность,
- пожарная безопасность,
- правила безопасности дорожного движения.

Организация деятельности по обеспечению безопасности детей и работников в дошкольном образовательном учреждении строится в соответствии с нормативно – правовыми актами Федерального, Регионального, Муниципального и локального уровня которые представлены в ДОУ следующими документами:

- Паспорт безопасности;
- Паспорт дорожной безопасности;
- Паспорт антитеррористической защищенности;
- Паспорт доступности;
- Журнал регистрации посетителей;
- Журнал регистрации обслуживающих организаций.

В детском саду действует режим открытых и закрытых дверей, установлен домофон с видеонаблюдением, подключена тревожная кнопка. Разработан ряд инструкций и памяток по обеспечению безопасности воспитанников и сотрудников дошкольного образовательного учреждения; систематически проводятся эвакуационные занятия, согласно утвержденным планам, на которых отрабатываются действия всех работников ДОУ и воспитанников на случай возникновения чрезвычайной ситуации.

С воспитанниками дошкольного учреждения в системе проводятся занятия по ОБЖ (используются формы проведения с учетом возрастных особенностей детей), игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного

отношения к своему здоровью и жизни. В каждой группе имеются уголки безопасности, в которых помещается информация для родителей о детских заболеваниях, мерах их предупреждения, профилактических мероприятий по детскому дорожно-транспортному травматизму. Комиссией по охране труда, составляются акты осмотра детских площадок, других помещений для работы с детьми, ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

За 2020 год в образовательном учреждении не было зафиксировано ни одного случая травматизма с воспитанниками во время организации прогулок.

Для организации питания в детском саду имеется функциональное помещение – пищеблок, в котором происходит весь цикл приготовления блюд.

Пищеблок оборудован необходимым технологическим и холодильным оборудованием в рабочем состоянии. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов.

В пищевом блоке ДОО предусмотрено наличие таких помещений:

1. **Готовый цех** (электроплита, электрокотёл, электросковорода, жарочный шкаф, холодильный шкаф - 3 шт., хлебный шкаф, стол готовой продукции - 2 шт., электрический привод, ванна моечная, стеллаж для посуды - 2 шт., посудный инвентарь, весы для взвешивания готовой продукции - 2 шт.).

В помещении готового цеха готовят первое и второе блюдо, выпечку хлебобулочных изделий, делают гарниры и напитки.

В готовом цехе имеется холодильник для хранения суточных проб.

2. **Мясной цех** (стол для готовки, весы, ванна для обработки яиц, инвентарь для обработки яиц и кур, раковина для мытья рук на пищеблоке, холодильник, стол для разделки мяса и рыбы, мясорубки, посудный инвентарь).

Специфика оборудования мясного цеха основана на том, что для разделки мяса птицы и рыбы используются разные столы, ножи и ванны.

3. **Овощной цех** (склад для хранения пищевых продуктов, склад для хранения овощей, картофелечистка, раковина для мытья овощей, стеллаж для посуды, холодильники для хранения продуктов, посуда для обработки сырых овощей).

Проводится первичная обработка овощной, плодово-ягодной продукции.

При обработке овощей соблюдаются следующие требования:

1. Овощи сортируют, моют и очищают. Очищенные овощи повторно промывают в проточной питьевой воде не менее 5 минут небольшими партиями, с использованием дуршлагов, сеток.

2. Не допускается предварительное замачивание овощей.

3. Очищенные картофель, корнеплоды и другие овощи, во избежание их потемнения и высушивания, допускается хранить в холодной воде не более 2 часов.

4. Овощи урожая прошлого года (капусту, репчатый лук, корнеплоды и др.) в период после 1 марта допускается использовать только после термической обработки.

5. Овощи, предназначенные для приготовления винегретов и салатов, варят в кожуре, охлаждают; очищают и нарезают вареные овощи в овощном цехе или в готовом цехе на столе для вареной продукции.

6. Фрукты, включая цитрусовые, тщательно промывают в условиях овощного цеха, а затем вторично в условиях готового цеха в моечных ваннах.

4. **Склад** (холодильники для хранения продуктов, стеллаж для хранения сыпучих продуктов и консервации).

Пищевые продукты поступают в детский сад на склад продуктов питания и имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Качество

продуктов проверяет кладовщик - ответственное лицо, проводит бракераж сырых продуктов, делает запись в специальном журнале.

- все молочные продукты хранятся в отдельном холодильнике,
- крупы, мука, макаронные изделия хранят в сухом помещении в коробках или мешках,
- овощи, фрукты – в сухом, темном, прохладном помещении;
- ржаной хлеб и батон нарезной хранятся отдельно в шкафу на пищеблоке.

Таким образом, все продукты хранятся с соблюдением товарного соседства, температурного режима и условиями хранения, указанными производителями на упаковке.

В помещениях пищеблока ежедневно проводят уборку: мытье полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников; еженедельно с применением моющих средств проводится мытье стен, осветительной арматуры, очистку стекол от пыли и копоти и т.п. Один раз в месяц проводится генеральная уборка с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря.

### **Организация питания в ДОО**

Особое место занимает полноценное и сбалансированное 5-ти разовое питание детей (включая второй завтрак) детей в группах с 12-ти часовым пребыванием, в том числе с ОВЗ и инвалидностью.

При организации питания учитываются возрастные физиологические нормы суточной потребности, суммарный объем блюд по приему пищи (в граммах).

Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста. Содержание белков должно обеспечивать 12-15 % калорийности рациона, жиров – 30 – 32% и углеводов – 55 – 58%.

При распределении общей калорийности суточного питания детей, пребывающих в ДОО 12 часов, используется следующий норматив: завтрак – 20 - 25%; обед – 30 - 35%; полдник - 10 - 15%; ужин – 20 - 25%.

В промежутке между завтраком и обедом рекомендуется дополнительный приём пищи – второй завтрак (5 %), включающий напиток или сок и (или) свежие фрукты.

Десятидневное меню изменяется по сезонам два раза в год (зимне-весеннее и летне-осеннее).

Ежедневно столы воспитанников наполняют: молочные продукты (кефир, простокваша, ряженка, бифидок, йогурт, сгущённое молоко, сливки); свежие овощи и фрукты (акцент на сезонную продукцию), вкусные соки и морсы.

Постоянные участники меню: говядина, печень, куры, горбуша, минтай, треска и др..

На пищеблоке контролируются сроки реализации продуктов, вовремя отрабатываются заявки на их поставку.

Продукты питания снабжены сертификатами, удостоверяющими качество продуктов.

При отсутствии, каких либо продуктов, в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания, разрешается производить их замену на равноценные по составу продукты в соответствии с утвержденной таблицей замены продуктов по белкам и углеводам (приложение № 14 к СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Питание детей соответствует принципам щадящего питания, предусматривающим использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание, и исключать жарку блюд, а также продукты с раздражающими свойствами. При кулинарной обработке пищевых продуктов необходимо соблюдать установленные санитарно-эпидемиологические требования к технологическим процессам приготовления блюд.

В целях профилактики гиповитаминозов в ДОО проводится круглогодичная искусственная С - витаминизация готовых блюд. Препараты витаминов вводят в третье

блюдо после охлаждения непосредственно перед выдачей. Витаминизированные блюда не подогревают. Обязательно осуществляется информирование родителей о проведении витаминизации.

#### **Организация питьевого режима:**

Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН

Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в саду. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка.

При питьевом режиме используется кипяченая вода.

В дошкольном образовательном учреждении постоянно проводятся оздоровительные и профилактические мероприятия:

- бодрящая гимнастика после сна, комплекс витаминной профилактики, комплекс упражнений для укрепления зрения, комплекс мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа (соблюдение противоэпидемического режима);

- ежегодные профилактические осмотры детей, осмотры детей с хроническими заболеваниями специалистами Детской поликлиники № 2; проводится вакцинация против гриппа. В каждой группе имеется оборудование для проведения закаливающей процедуры «Тропа здоровья» (разные виды дорожек – раздражителей для ног).

С часто и длительно болеющими детьми ведется специальная оздоровительная работа: фитотерапия (лук, чеснок), дополнительная витаминизация для повышения иммунитета (клюква, брусника, шиповник, фрукты, овощи), витаминотерапия для профилактики близорукости и простудных заболеваний, вакцинация для профилактики ОРВИ и гриппа, солнечные и воздушные ванны, закаливающие процедуры «тропа здоровья». Детям, склонным к аллергии производится замена питания на основании рекомендаций врача-аллерголога.

Анализ заболеваемости показал, что основными заболеваниями являются: простудные, детские инфекции (ветрянка).

Таблица 14

2018 год				2019 год				2020 год			
Списочный состав детей ДОУ	Средне-списочный состав детей ДОУ	Ни разу не болевших	Индекс здоровья	Списочный состав детей ДОУ	Средне-списочный состав детей ДОУ	Ни разу не болевших	Индекс здоровья	Списочный состав детей ДОУ	Средне-списочный состав детей ДОУ	Ни разу не болевших	Индекс здоровья
654	635	102	29%	825	781	143	18,3%	859	826	260	30%

#### **Дополнительные образовательные услуги**

Дополнительные образовательные услуги проводились в образовательном учреждении на основании договора безвозмездного пользования имуществом с:

- НП ЦФР «Атлет» иреализовались две программы: общее физическое развитие с ориентацией на тхэквондо, общее физическое развитие с ориентацией на гимнастику.

Силами образовательного учреждения были организованы дополнительные услуги по следующим общеобразовательным (общеразвивающим) программам:

#### **Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, реализуемые на бесплатной основе**

Таблица 15

Учебный период				Летний период		
«Робототехника для дошколят» (техническая)	«Робо-Мастер» (техническая направлен	«В стране Наурандии» (естественно-научнаянаправление	«Оркестр Карла Орфа» (художественная направленность)	«Роботенок» (техническая направленность) (чел.)	«Веселый оркестр» (художественная направленность)	«В стране Наурандии» (естественно-научная

направленно сть) (чел.)	ность) (чел.)	нность) (чел.)	(чел.)		(чел.)	направлен ность) (чел.)
144	12	144	301	72	84	72

**Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы,  
реализуемые на платной основе**

Таблица 16

Наименование программы	Содержание (направленность)	Кол-во воспитанников (чел.)
«Алгоритмика»	чтение, составление алгоритмов, развитие логического мышления (техническая направленность)	27
«Робо-Друг»	развитие логического мышления, конструирование, программирование заданного поведения модели (техническая направленность)	27
«Исследователи»	экспериментирование, в т.ч. с использованием цифровой лаборатории (естественнонаучная направленность)	9
«Капитошка»	Оздоровительное плавание, сауна (физкультурно-спортивная направленность)	27
«Юный шахматист»	Обучение игре в шахматы, логика (физкультурно-спортивная направленность)	9
«Хореография для дошколят»	хореография (художественная направленность)	54
«Талантливый художник»	нетрадиционные техники изобразительности (художественная направленность)	27
«Игралочка»	логоритмика (художественная направленность)	18
«Рукодельница»	шитье, рукоделие (художественная направленность)	18
«Юный математик»	логика, пространственные представления, подготовка к учебной деятельности (социально-педагогическая направленность)	18
«Скоро в школу»	подготовка к учебной деятельности (социально-педагогическая направленность)	18
«Читай-ка»	подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-педагогическая направленность)	27
«Букварёнок»	подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-педагогическая направленность)	27

**Организация работы с воспитанниками с особыми образовательными потребностями**

Коррекционно-развивающая работа строится с учетом особых образовательных потребностей детей с ОВЗ и заключений психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Для детей с ОВЗ на базе основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 27 «Микки-Маус» разработаны и реализованы адаптированные образовательные программы (инклюзивное образование):

- с тяжелыми нарушениями речи с акцентом на образовательные области «Социально-коммуникативное» и «Речевое развитие»;

- с задержкой психического развития с акцентом на образовательные области «Речевое» и «Познавательное развитие».

С учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей каждого ребенка составлены адаптированные образовательные программы, обеспечивающие проведение коррекционно-развивающих занятий специалистами: педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом.

В адаптированной образовательной программе определяется специфическое для ребенка с ОВЗ соотношение форм и видов деятельности, индивидуализированный объем и глубина содержания, специальные психолого-педагогические технологии, учебно-методические материалы и технические средства. Такая Программа обсуждается и реализуется с участием родителей (законных представителей) ребенка.

Координация реализации программ образования, контроль за динамикой, проводимой коррекционно-развивающей работы осуществляется на заседаниях психолого-педагогического консилиума дошкольной образовательной организации с участием всех педагогов и специалистов, задействованных в реализации образовательных программ.

В 2020 году в образовательном учреждении утверждено: 4,75 (93 часа) ставок учителей-логопедов и 2,75 ставок педагога-психолога. Составлено комплектование групп для логопедических занятий, индивидуальным логопедическим занятиям с обучающимися, имеющими заключение ТПМПК. Логопедическая и психологическая помощь осуществляется в соответствии с заключениями ТПМПК и утвержденным расписанием в полном объеме специалистами Центра ППМС помощи: учителями-логопедами – 4 чел., учителем-дефектологом – 1 чел., педагогом-психологом – 2 чел. Охват детей составил 73 обучающихся (воспитанников) с ОВЗ.

В сентябре 2020 года обновлен раздел «Центр ППМС помощи» на официальном сайте образовательного учреждения, осуществлена возможность получения информации по данному направлению деятельности с главной его страницы.

## 5.ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Таблица 17

2019 год	2020 год
Количество выпускников - 155 человек из них: - МБОУ СОШ № 45- 97 чел.; - МБОУ СОШ № 4 - 9 чел.; - МБОУ СОШ № 19 - 8 чел.; - МБОУ Сургутский естественно-научный лицей – 2 чел.; - Сургутская технологическая школа–15 чел.; - МБОУ-начальная школа «Перспектива» - 5чел.; - ЧОУ Гимназия во имя Николая Чудотворца – 3 чел.; - МБОУ гимназия им. Ф.К. Салманова – 11 чел.; - Переезд в другой город – 5 чел.;	Количество выпускников - 155 человек из них: - МБОУ СОШ № 45- 99 чел.; - МБОУ СОШ № 4 – 8 чел.; - МБОУ гимназия им. Ф.К. Салманова – 13чел.; - МБОУ Сургутский естественно-научный лицей – 4 чел.; - Сургутская технологическая школа–17чел.; - МБОУ СОШ № 19 - 12 чел.; - МБОУ СОШ № 31 – 2 чел.;

## 6.ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Укомплектованность штатов образовательной организации (категориям работников): укомплектовано 100%.

Соответствие наименований должностей штатному расписанию образовательного учреждения: соответствуют.

Соответствие уровня образования руководящих и педагогических работников занимаемым должностям и квалификационным требованиям: соответствует.

Наличие справок об отсутствии судимости: имеется.

- Заведующий (1). Руководство учреждением в соответствии с Уставом: определение стратегии, целей и задач учреждения, решение финансово – хозяйственных вопросов, координация работы всех служб и контроль за ней, формирование контингента воспитанников, представление МБДОУ в государственных и иных органах и учреждениях, утверждение локальных актов, обеспечение условий безопасности на рабочем месте; подотчётность выше стоящим организациям (МКУ «УДОУ», департаменту образования),

- Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (3). Организация, координация текущего и перспективного планирования деятельности педагогического коллектива. Координация работы всех педагогических работников по выполнению годового плана. Контроль за качеством и нагрузкой учебно-воспитательного процесса, за сохранностью прав ребёнка. Оказание методической помощи педагогам. Контроль за ведением отчётной документации всех педагогов. Координация работы по преемственности со школой и другими организациями. Организация работы по повышению квалификации педагогов. Обобщение передового и лучшего опыта педагогов образовательного учреждения. Подотчётность руководителю. Контроль за выполнением режима групп и инструкции по охране жизни и здоровья детей.

- Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (1). Деятельность заместителя заведующего по АХР (далее – зам. зав. по АХР) детского сада объединяет несколько направлений: решение финансово-хозяйственных вопросов; обеспечение бесперебойной работы пищеблока, прачечной; руководство младшим обслуживающим персоналом; ведение необходимой отчетно-учетной документации; создание условий для реального выполнения санитарно-гигиенических правил, противопожарных мероприятий и других требований безопасности жизнедеятельности детей и взрослых.

Педагогический коллектив ОУ составляет 2020г. – 63 чел., из них:

- Воспитатели (48), учителя (музыки, физической культуры) (6), учитель - логопед (4), педагог - психолог (2), педагог дополнительного образования (3). Планируют и осуществляют педагогический процесс в соответствии с годовым планом и образовательной программой МБДОУ. Отвечают за сохранение жизни и здоровья детей. Проводят образовательную, коррекционно-развивающую работу и работу с родителями.

Количество педагогических работников имеющих высшее образование составляет – 77,8%, среднее профессиональное – 22,2%.

### Сведения об аттестации педагогических работников

Таблица 18

Сведения об аттестации педагогических работников	2017 год (чел.)	2018 год (чел.)	2019 год (чел.)	2020 год (чел.)
<b>Количество педагогических работников всего:</b>	57	59	61	63
<b>Количество педагогов, прошедших аттестацию, из них:</b>	10	14	19	9
- высшая квалификационная категория	1	2	2	0
- первая квалификационная категория	8	4	10	4
- соответствие занимаемой должности	1	8	7	5
<b>Итого:</b>				
высшая квалификационная категория	7	5	5	5
первая квалификационная категория	28	28	29	29
соответствие занимаемой должности	5	17	22	19

не имеют квалификационной категории	17	9	5	10
-------------------------------------	----	---	---	----

### Распределение педагогического персонала по возрасту и стажу работы

Таблица 19

Календарный год	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	
	до 5 лет (чел. / %)	свыше 30 лет (чел. / %)	до 30 лет	от 55 лет
2017	6 чел./ 10,3%	5 чел. / 8,6%	8 чел./ 10,3%	8 чел./ 10,3%;
2018	5 чел./ 8,3%	5 чел. / 8,3%	3 чел./ 15,8%	8 чел. / 13,3%
2019	3 чел./ 4,9%	5 чел. / 8,2%	3 чел./ 4,9%	8 чел. / 13,1%
2020	11 чел./17,5%	9 чел./14,3%	5 чел./7,93%	12 чел./19,04%

### Прошли обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам реализации образовательных программ дошкольного образования (ОПДО), в том числе адаптированным (АОПДО) (не менее 16 ч.)

Таблица 20

№ п/п	Тема курсов	Кол – во (чел.)
1	«Правила гигиены. Особенности работы детского сада в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки. Использование новейших технологий в организации дошкольного образования», 72 ч.	62
2	«Организация защиты персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ», 40ч.	1
3	«Характер взаимодействия взрослого с ребенком в детском саду», 16 ч.	1
4	«Управление образовательной организацией в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта. Разработка и реализация программ развития», 72 ч.	1
5	«Инновационные методы коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья в рамках ДОУ в соответствии с ФГОС», 72 часа	1
6	«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста», 72 часа	2
7	«Метод проектов в деятельности учителя в соответствии с ФГОС», 72 часа	1
8	«Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста в условиях реализации программы «Социокультурные истоки», 72 часа	12
9	«Альтернативные и дополнительные средства коммуникации при работе с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО», 72 часа	1
10	«Дошкольное образование: Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 72 часа	1
11	«Организационно-методическое сопровождение поддержки родителей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста», 72 часа	1
12	«Профилактика коронавируса и других острых респираторных инфекций в образовательном учреждении», 72 часа	1

Администрация МБДОУ создает условия для активной, самостоятельной, творческой деятельности специалистов, направленно стимулирует, координирует взаимодействие между сотрудниками, осуществляет общее руководство над учебно-воспитательным процессом.



## **7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Библиотека как самостоятельная структурная единица в МБДОУ отсутствует. Библиотечный фонд для обеспечения методической работы и образовательного процесса расположен в методическом кабинете.

Методический кабинет детского сада оснащён всем необходимым для обеспечения образовательного процесса с дошкольниками:

- нормативно-правовая база организации деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- современные программы и технологии дошкольного образования;
- методические рекомендации по основным направлениям работы с дошкольниками;
- библиотека методической и детской литературы;
- демонстрационный, раздаточный, игровой материал для организации педагогической деятельности с дошкольниками.

**Учебно-методический комплекс представлен в перечне средств обучения и воспитания**, который утверждается ежегодно, представлен как Приложение к образовательной программе.

## **8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Для реализации образовательной программы дошкольного образования, оказания методической, психолого-педагогической помощи в МБДОУ создана необходимая среда, состоящая из следующих помещений:

- 24 групповых помещений;
- 1 помещение ГКП;
- 2 музыкальных зала;
- 2 физкультурных зала;
- бассейн;
- 2 кабинет педагога-психолога;
- 4 кабинета учителя-логопеда;
- кабинет робототехники;
- кабинет Наураша;
- 16 прогулочных участков;

Материально техническое обеспечение Программы соответствует:

- санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- правилам пожарной безопасности;
- возрастным и индивидуальным особенностям развития детей;
- оснащённости помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- обеспечению Программы учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением (предметами).

Обеспечение Программы представлено в перечне средств обучения и воспитания, который утверждается ежегодно и представлен как Приложение к образовательной программе который включает:

- игровое оборудование;
- физкультурный зал;
- бассейн;
- музыкальный зал;
- кабинет учителя-логопеда;
- кабинет педагога-психолога;
- прогулочные участки;
- общие компоненты развивающей предметно-пространственной среды;
- образовательные и развивающие информационные технологии;
- оборудование для реализации проекта "Робототехника";

- оборудование для реализации проекта «Енотик»
- перечень учебно-методических пособий;
- интерактивное оборудование.

Оснащенность образовательного учреждения учебно-дидактическим и игровым оборудованием в 2020 учебном году составила **94%**.

Приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий в ДООУ не имеется. Инвалиды и лица с ОВЗ небольшой и средней тяжести могут участвовать в образовательном процессе на общих основаниях. При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ будет предоставлено сопровождающее лицо.

Имеющиеся средства обучения и воспитания предусматривают возможность использования их для воспитанников с ОВЗ.

В 2020 году приобретено учебно-методическое оборудование для организации коррекционно-развивающей деятельности:

- аэробола для развития речевого дыхания,
- наборы-тренажеры для развития зрительного восприятия «Цвета радуги»,
- игры «Доска для плетения»,
- комплекты терапевтических мячиков,
- сортеры «Цета и фигуры»,
- наборы для тактильных ощущений,
- динамические кубики,
- шнуровки,
- игровые комплекты №2 «Монтессори»,
- магнитные конструкторы,
- шумовые наборы.

Приобретено специальное средство обучения для организации коррекционно-развивающей деятельности – дидактико-методический комплекс (логопедический сундук)– 2 шт.

#### **Обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

МБДОУ № 27 «Микки-Маус» функционирует с 1991 года (1 корпус), с 1972 года (2 корпус) расположены в типовых зданиях. Конструктивные особенности зданий не предусматривают наличие подъемников, устройства для закрепления инвалидных колясок, поручни внутри помещений. Приспособления для туалета/душа, кровати и матрасы специализированного назначения иные приспособления, обеспечивающие доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в образовательной организации отсутствуют. Здания оснащены системой противопожарной сигнализации и световым табло «Выход», видеонаблюдением. Имеется кнопка вызова.

#### **Итоговое заключение о состоянии доступности:**

Основные структурно-функциональные зоны: территория, прилегающая к зданию (участок), входы в здание, пути движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации), зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта), санитарно-гигиенические помещения, система информации и связи (на всех зонах) - **физическая доступность для всех категорий инвалидов временно недоступна (ВНД)**. Зона пути движения к объекту (от остановки транспорта) - **физическая доступность для всех категорий инвалидов доступна полностью всем (ДП-В)**.

## 9. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

Внутреннюю систему оценки качества образования МБДОУ регламентируют:

- «Положение о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ № 27 «Микки-Маус»;

- «Положение о внутреннем контроле МБДОУ № 27 «Микки-Маус»

Мероприятия по реализации целей и задач системы оценки качества образования (СОКО) планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения.

Во внутренней оценке системы качества образования принимают участие: заведующий, заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе, медицинская сестра, педагогические и иные работники, назначенные приказом заведующего ДОУ для контрольной деятельности.

В течение учебного года осуществляются различные виды контроля (оперативный или предупредительный, тематический, фронтальный), и эффективные формы контроля: управленческий, методический, педагогический, психолого-педагогический, скрининг-контроль состояния здоровья детей, маркетинговые исследования, социологические исследования семей. Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДОУ для обеспечения качества образовательного процесса и реализации ООП ДОУ.

За отчетный период 2020 учебного года проведены: 2 тематические проверки, 1 фронтальный контроль, 2 педагогические диагностики.

Ежедневно в образовательном учреждении проводится **оперативный** или предупредительный контроль - профилактика возможных нарушений в образовательном процессе, отбор наиболее рациональных методов работы, повышение уровня управления ДОУ. В соответствии с годовыми задачами образовательного процесса проведены:

Для проведения оперативного контроля была составлена циклограмма проведения, которая рассчитана на все возрастные группы. В течении месяца на оперативный контроль выносятся 2-3 вопроса.

**Тематический контроль** проводится по отдельным проблемам деятельности МБДОУ, который направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение новых образовательных технологий, форм и методов работы, опыта мастеров педагогического труда.

Темы контроля определяются в соответствии с годовым планом работы МБДОУ на основании проблемно – ориентированного анализа работы образовательного учреждения по итогам предыдущего учебного года.

В ходе тематического контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование); посещение занятий, других мероприятий с детьми, родителями, режимных моментов;

- анализируются практическую деятельность педагогических работников, документация.

Результаты контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, совете родителей.

**Вывод:** система контроля, организованного в ДОУ, позволяет получить объективную информацию о реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ, провести анализ достижений в воспитании, обучении, развитии, оздоровлении и организации жизнедеятельности воспитанников для прогнозирования перспектив развития ДОУ на 2021 год; выявить затруднения педагогов ДОУ в осуществлении образовательной, коррекционной и оздоровительной работы,

своевременно принять меры по устранению выявленных недостатков и совершенствованию работы учреждения.

### **Перспективу работы МБДОУ на 2021 год:**

Анализ современной ситуации развития детского сада, его внутренней и внешней среды позволяет уверенно говорить о возможности развития потенциала сотрудников детского сада, через решение поставленных проблем, за счет внутренних ресурсов, исходя из социального заказа на образование, сложившегося в нашем городе:

- создание условий по обучению и воспитанию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- совершенствование системы сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
- функционирование всех педагогических объединений ДОУ: педагогический совет, методическое объединение, творческая группа, совет наставников;
- создание и реализация проектов по приоритетным направлениям образования г.Сургута:
  - ранней профориентации детей дошкольного возраста «ПРОФ-СТАРТ»;
  - естественно-научное, инженерно-техническое образование детей дошкольного возраста в рамках федерального проекта «Енотик»;
  - «Мой край родной - Югра»
  - расширение осведомленности родителей о достижениях или возникающих трудностях в различных видах детской деятельности через информирование родителей, активные формы работы(мастер-классы, проведение самостоятельных презентаций и занятий, подготовка детских проектов и пр.);
  - реализация Программы развития;
  - размещение результатов на официальном сайте ДОУ.

### **Годовые задачи на 2021год**

(сформулированные на основе анализа результатов образовательной деятельности за 2020год)

**Цель:** обеспечение высокого качества дошкольного образования в ДОУ посредством оптимизации и совершенствования кадровых условий и развивающей предметно-пространственной среды Учреждения.

#### **Задачи:**

1. Развивать познавательную активность детей дошкольного возраста посредством опытно-экспериментальной деятельности с использованием современных средств обучения.
2. Использовать современные образовательные технологии с целью повышения уровня профессиональной компетентности педагогов и качественной реализации образовательной программы.

Сайт образовательного учреждения – <http://ds27.detkin-club.ru>

### **Контактная информация образовательного учреждения:**

Заведующий – Ревнивева Оксана Николаевна

тел: 8 (3462) 21-74-00

Заместители заведующего по УВР – Марченко Елена Александровна,

Печерина Юлия Сергеевна

Дьячкова Людмила Ивановна

тел.: 8 (3462) 21-74-04

Заместитель заведующего по АХР – Рыжук Татьяна Алексеевна

тел: 8 (3462) 21-74-02

Отдел кадров – *Гусева Чулпан Инзиевна*

тел.: 8 (3462) 21-74-01

Делопроизводители – *Галеева Кристина Викторовна,*

*Серебренникова Наталья Владимировна*

тел.: 8 (3462) 21-74-04

Медицинский кабинет – *Разяпова Альбина Расулевна*

*Ненова Ирина Александровна*

тел.: 8 (3462) 21-74-01

Вахта - тел.: 8 (3462) 21-74-01

Показатели  
деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей  
самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	859
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	841
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	18
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	159
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	700
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	0
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%	0
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	73/8,5%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	73/8,5%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	20
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	63
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	49/77,8%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	49/77,8%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	14/22,2%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	14/22,2%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	9/14,3%
1.8.1	Высшая	человек/%	0/0%
1.8.2	Первая	человек/%	4/6,3%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	20/31,7%
1.9.1	До 5 лет	человек/%	11/ 17,5%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	9/14,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	5/ 7,9%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	12/19,04%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	63/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	63/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	63/859
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да
1.15.4	Логопеда		нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	да/нет	да
1.15.6	Педагога-психолога		да
2.	<b>Инфраструктура</b>		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, <b>в расчете на одного воспитанника</b>	кв.м.	2,9 кв. м / 2387
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	322,1 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да

Заведующий МБДОУ № 27 «Микки-Маус»  
О.Н. Ревницева

Подписано электронной подписью  
Сертификат:  
6024C67C55A1F6DE62BC24EE146E393ED8C6A1BA  
Владелец:  
Ревницева Оксана Николаевна  
Действителен: 20.03.2020 с по 20.06.2021

