

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Микки-Маус»

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
протокол от 19.12.2022 № 4

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ № 27 «Микки-Маус»
Е.С.Жукова
« 19 » декабря 2022 г.

УТВЕРЖАЮ
Заведующий
МБДОУ № 27 «Микки-Маус»
О.Н. Ревнивцева
Приказ от 09.01.2023
№ ДС27-11-3/3

Подписано электронной подписью

Сертификат:
11E9589C84052ABED6A2010F2B3B69C2AA5D6856
Владелец:
Ревнивцева Оксана Николаевна
Действителен: 07.02.2022 с по 07.05.2023

**Положение об общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 27 «Микки-Маус»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общем собрании работников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 27 «Микки-Маус» (далее - МБДОУ № 27 «Микки-Маус», учреждение).

1.2. Общее собрание работников МБДОУ № 27 «Микки-Маус» (далее - Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ № 27 «Микки-Маус», который включает в себя весь трудовой коллектив учреждения.

1.3. Деятельность Общего собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления в области образования и труда, Уставом и настоящим Положением.

1.4. Общее собрание создается и действует в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности; расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.5. Общее собрание коллектива возглавляется председателем.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания

- 2.1. Повышение качества работы всех работников Учреждения.
- 2.2. Ориентация деятельности трудового коллектива учреждения на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.3. Определение основных направлений совершенствования и развития учреждения.

3. Функции общего собрания

- 3.1. Определение порядка проведения Общего собрания, предложение и утверждение мероприятий по охране труда и технике безопасности.
- 3.2. Обсуждение и принятие изменений и дополнений к уставу учреждения.
- 3.3. Обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, положений и локальных актов МБДОУ № 27 «Микки-Маус», изменений и дополнений к ним.
- 3.4. Принятие положения, касающегося оплаты и стимулирования труда работников учреждения, утверждение порядка и условий установления стимулирующих выплат, критериев и показателей оценки качества труда работников и иных локальных актов учреждения в пределах своих полномочий, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
- 3.5. Избрание выборного органа первичной профсоюзной организации, полномочных (доверенных) представителей от трудового коллектива в комиссии по оценке качества труда, по охране труда, по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, трудовым спорам, управляющий совет учреждения.
- 3.6. Заслушивание отчета заведующего и работников МБДОУ № 27 «Микки-Маус» по итогам работы учреждения, вопросам соблюдения санитарных норм и правил охраны труда, технике безопасности.
- 3.7. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ № 27 «Микки-Маус».
- 3.8. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников.
- 3.9. Утверждение кандидатур работников, представляемых к государственным наградам, ведомственным знакам отличия, поощрениям Губернатора, Главы местного самоуправления и др.
- 3.10. Принятие иных решений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, по другим вопросам деятельности учреждения в пределах своих полномочий.

4. Права участников Общего собрания

- 4.1. Каждый член общего собрания имеет право:
 - 4.1.1. потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - 4.1.2. при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.2. Участники Общего собрания имеют право внесения предложений по совершенствованию работы органов самоуправления МБДОУ № 27 «Микки-Маус».

5. Организация деятельности Общего собрания

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.

5.2. Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% списочного состава работников учреждения.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Общее собрания проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о повестке дня, времени и месте проведения Общего собрания не менее чем за 7 календарных дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.6. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, Управляющего совета, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.7. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Каждый член общего собрания имеет один голос. При равном количестве голосов решающим является голос председателя собрания.

5.8. Общее собрание учреждения может проводиться в режиме видеоконференции при не возможности проведения в очном режиме.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами самоуправления — управляющим советом и педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, управляющего совета;
- представление на ознакомление педагогическому совету и управляющему совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях управляющего совета, педагогического совета.

7. Ответственность Общего собрания.

7.1. Общее собрание учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- председатель;
- секретарь;
- количественное присутствие работников учреждения;

- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников учреждения и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы оформляются в электронном виде, распечатываются, подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Датой протокола является дата заседания.

8.4. Протоколам присваиваются порядковые номера в пределах календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью учреждения.

8.6. Протоколы общего собрания хранятся в кабинете заведующего учреждения согласно номенклатуры дел и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).